

Regulamin Rady Rodziców

Przedszkola pod Żłotym promykiem Nr 125 w Warszawie
na rok 2015/2016

I. Postanowienia ogólne

Rada Rodziców jest organem działającym na terenie przedszkola. Stanowi reprezentację Rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola „Pod Żłotym Promykiem” Nr 125 w Warszawie przy ul. Suwalskiej 15.

II. Cele i zadania

Zadaniem Rady Rodziców jest:

1. Współdziałanie z Przedszkolem w celu jednolitego oddziaływania na dzieci przez rodzinę i Przedszkole w procesie opiekuńczym, wychowawczym i dydaktycznym.
2. Uczestniczenie w życiu Przedszkola przyczyniające się do ciągłego podnoszenia pracy placówki i zaspokajania potrzeb dzieci.
3. Prezentowanie wobec Dyrektora i rady Pedagogicznej opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach dotyczących działalności Przedszkola.
4. Przekazywanie rodzicom dzieci uczęszczających do Przedszkola informacji o udzielanej pomocy na rzecz placówki oraz działalności finansowej rady rodziców.

III. Tryb powoływania i odwoływania członków Rady Rodziców

1. Członkowie Rady rodziców powoływani są na pierwszym zebraniu ogólnym rodziców.
2. Rada Rodziców powinna składać się z co najmniej jednego reprezentanta każdej grupy.
3. Działalnością Rady Rodziców kieruje przewodniczący wybrany spośród członków Rady Rodziców na pierwszym posiedzeniu.
4. Wybór nowych członków Rady Rodziców w ciągu roku szkolnego może odbywać się na zasadzie:

- indywidualnym zgłoszeniem osoby zainteresowanej uczestnictwem w pracach rady
 - propozycji członków Rady Rodziców oraz rodziców
5. Odstąpienie od udziału w działalności Rady Rodziców może nastąpić w drodze:
- złożenia rezygnacji
 - odwołania na wniosek rodziców lub członków Rady Rodziców

IV. Zasady działalności finansowej Rady Rodziców

1. Fundusze rady rodziców powstają z dobrowolnych składek rodziców.
2. Wysokość minimalnej składki na rzecz Rady Rodziców ustala się na posiedzeniu.
3. Rodzice wpłacają miesięcznie ustaloną składkę.
4. Rodzice są zobowiązani do wpłacenia na fundusz Rady Rodziców kwoty Minimalnej, która pokryje koszty tzw. dużych prezentów (świątecznego i na Dzień Dziecka).
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach rada Rodziców może zwolnić określonych rodziców z wnoszenia części lub całości składki.
6. Fundusze Rady Rodziców oraz obrót gotówki są księgowane.
7. Prezydium Rady Rodziców wyznacza ze swego grona skarbnika/skarbników do pełnienia bezpośredniego nadzoru nad dysponowaniem środkami finansowymi Rady Rodziców.
8. Rada Rodziców posiada bieżący rachunek bankowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wpłat, wypłat i przelewów.
9. Fundusze Rady Rodziców mogą być przeznaczone na zakup zabawek, pomocy dydaktycznych, wyposażenia Przedszkola, opłacenia koncertów, teatryków, wycieczek, imprez okolicznościowych i upominków dla dzieci.
10. Zarząd funduszem Rady Rodziców został rozszerzony na Dyrektora przedszkola uchwałą rady Rodziców.
11. Rada Rodziców w formie uchwały zatwierdza preliminarz wydatków.

V. Postanowienia końcowe

1. Kadencja rady rodziców trwa rok.
2. W skład Rady rodziców nowej kadencji mogą wchodzić osoby będące członkami rady rodziców w roku poprzednim.
3. Decyzja dotycząca ewentualnych zmian w regulaminie Rady Rodziców może być podjęta większością głosów członków obecnych na zebraniu Rady.
4. Zebranie Rady rodziców zwołuje i prowadzi przewodniczący.

5. W zebraniu może brać udział (z głosem doradczym) dyrektor Przedszkola i ewentualnie inni członkowie Rady Pedagogicznej.
6. W zebraniu rady Rodziców mogą brać udział zaproszeni przez rodziców goście.
7. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane.
8. Wszystkie uchwalone przez Radę Rodziców uchwały stanowią załącznik do regulaminu Rady Rodziców.